



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERVICIO:	-	
Constancia de Terminación de Obra								
DESCRIPCIÓN:								
<p><b>Cualquier persona física o moral e instituciones públicas deberá ingresar solicitud para Constancia de Terminación de Obra, donde especifique el tipo y tamaño de la construcción; anexando los requisitos correspondientes, manifestando que ha concluido el proceso de construcción de su obra.</b></p>								
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículos 8, 115, fracción V, inciso F) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 18.33, 18.34 del Código Administrativo del Estado de México, artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México, artículo 144 fracción II, inciso F del Código Financiero del Estado de México, Plan Municipal de Desarrollo Urbano de Jocotitlán, artículos 22 fracciones IX y XXXIII, 256 fracción II y 286 fracción XII del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Jocotitlán.							
DOCUMENTO A OBTENER:	Constancia de Terminación de obra				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	01 Año		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	No Aplica				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cualquier persona física o moral e instituciones públicas que hayan concluido su construcción y tramitado la licencia respectiva en predios de su propiedad dentro del territorio municipal.							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
1.- Solicitud de Constancia de Terminación de Obra	SI	I	Artículos 18.33, 18.34 del Código Administrativo del Estado de México y artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.					
2.- Licencia de Construcción autorizada	SI	I						
3.- Planos arquitectónicos autorizados	SI	I						
4.- Copia de identificación oficial	NO	I						
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
1.- Solicitud de Constancia de Terminación de Obra	SI	I	Artículos 18.33, 18.34 del Código Administrativo del Estado de México y artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.					
2.- Licencia de Construcción autorizada	SI	I						
3.- Planos arquitectónicos autorizados	SI	I						
4.- Copia de identificación oficial	NO	I						
5.- Documento que acredite la personalidad del solicitante	NO	I						
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
1.- Solicitud de Constancia de Terminación de Obra	SI	I	Artículos 18.33, 18.34 del Código Administrativo del Estado de México y artículo 135 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.					
2.- Licencia de Construcción autorizada	SI	I						
3.- Planos arquitectónicos autorizados	SI	I						
4.- Copia de identificación oficial	NO	I						
5.- Documento que acredite la personalidad del solicitante	NO	I						
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	1 HORA		TIEMPO DE RESPUESTA:	4 días hábiles después de presentar la documentación completa y correcta.				
COSTO:	Por cada 100 metros cuadrados o fracción de construcción se paga 4.33 Unidades de Medida y Actualización (UMA)	Fundamento Jurídico	Artículo 144 fracción II inciso F) del Código Financiero del Estado de México.					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	En las oficinas de Tesorería Municipal del Ayuntamiento de Jocotitlán							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica							



CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Previamente haber tramitado su Licencia su Licencia de Construcción, que cumpla con los requisitos correspondientes y con su pago respectiva.
-------------------------------------	---

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Dirección de Desarrollo Urbano y Proyectos Estratégicos		Dirección de Desarrollo Urbano y Proyectos Estratégicos	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Ingeniero Elibeth de Jesús Ordoñez	
DOMICILIO:	CALLE: Pedro Laguna	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Jocotitlán
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: De 09:00 a 17:00 horas., de Lunes a Viernes	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
712	12 29570	188	7121231669
CORREO ELECTRÓNICO: desarrollourbanoperiodo2019-2021@hotmail.com			

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

OFICINA:	No aplica		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica		
DOMICILIO:	CALLE: No aplica	NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica	MUNICIPIO:	No aplica
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: No aplica	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
CORREO ELECTRÓNICO: No aplica			
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica		

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Se requiere realizar el trámite de Constancia de Terminación de Obra?
RESPUESTA:	Sí, porque se debe de demostrar ante la Autoridad Municipal que la obra quedo concluida
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Para qué sirve la Constancia de Terminación de Obra?
RESPUESTA:	Es una obligación y un requisito para el caso de ampliación de obra
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué vigencia tiene la Constancia de Terminación de Obra?
RESPUESTA:	Un año

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

Licencia de construcción.
---------------------------

ELABORÓ: BEATRIZ MIRANDA MIRANDA NOMBRE COMPLETO	 VISTO BUENO: INGENIERO ELIBETH DE JESÚS ORDOÑEZ NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 10/01/2020
--	---	---------------------------------------